

CONSIGLIO D'ISTITUTO I. C. E. MAJORANA A.S. 2021-2022

VERBALE N. 1

In data 21/12/2021 alle ore 17.00, nei locali del plesso Galieti, a seguito di seconda convocazione si è riunito, il Consiglio di Istituto per discutere il seguente O.d.g.

- 1) Insediamento Consiglio d'Istituto;
- 2) Elezione del Presidente del Consiglio d'Istituto;
- 3) Elezione del vice presidente del Consiglio d'Istituto;
- 4) Affidamento funzioni di segretario verbalizzante Consiglio d'Istituto;
- 5) Elezione Giunta esecutiva;
- 6) Rinnovo Comitato Valutazione ai sensi del c. 129 L. 107/2015: individuazione di n. 1 docente e n. 2 genitori;
- 7) Adozione PTOF 2021/2025;

PUNTO 1) INSEDIAMENTO CONSIGLIO D'ISTITUTO

Il Consiglio d'Istituto per il triennio 2021/2022 – 2023/2024 è stato costituito con decreto del Dirigente Scolastico prot. n. 0010574/U del 01-12-2021 a seguito delle votazioni dei giorni 28 e 29 novembre 2021

Sono presenti:

- a) Per la componente Genitori i Signori: Bevilacqua Noemi, Coppotelli Anna, Del Prete Maria Laura, Di Giulio Alessia, Monteleone Cinzia, Nataloni Tanyia, Sette Annalisa.
- b) Per la componente Docenti i Signori: Capitani Edi, Cesaroni Claudia, Coppolaro Luigia, Di Martino Michelina, Trombetta Giulia, Yamaguchi Erisa.
- c) Per la componente ATA i Signori: Bigari Roberta, Riso Alessandra.
- d) Il Dirigente Scolastico dr.ssa Laura Lamanna, che presiede.

Risultano assenti giustificati:

- Rizzo Antonia, Viti Claudia (componente docente)
- Battaglia Rosa (componente genitori).

Il Dirigente scolastico, constatata la regolarità dell'adunanza (art. 37, c. 2 D. Lgs. 297/1994), dichiara aperta la seduta e dopo un cordiale saluto a tutti i componenti del nuovo Consiglio d'Istituto, introduce il primo argomento all'o.d.g. illustrando le modalità per l'elezione del Presidente e del Vice Presidente da individuare fra la componente dei genitori ed eleggibili da tutti i presenti.

PUNTO 2) ELEZIONE DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Per continuità con il precedente Consiglio si ricandida la signora Sette Annalisa. Non essendovi altra candidatura si procede alla votazione che dà il seguente esito:

Votanti n. 15

Astenuti n. 1, la Dirigente Scolastica;

Schede valide n. 14

Schede bianche n. 1.

Hanno ottenuto voti:

Sette Annalisa n. 14;

DELIBERA N. 1

Visto l'esito della votazione la Dirigente Scolastica proclama eletta Presidente del Consiglio d'Istituto la Sig.ra Annalisa Sette.

PUNTO 3) ELEZIONE DEL VICE PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

Si passa alla votazione per l'elezione del Vice Presidente e la Dirigente Scolastica invita a candidarsi.

Si candida soltanto la sig.ra Cinzia Monteleone.

Si passa alla votazione:

Presenti n. 16

Votanti n. 16
Astenuti n. 0
Schede valide 15
Schede bianche n. 1
Hanno ottenuto voti:
Cinzia Monteleone n, 15

DELIBERA N. 2

Visto l'esito della votazione la Dirigente Scolastica proclama eletta Vice Presidente del Consiglio d'Istituto la Sig.ra Cinzia Monteleone.

Terminate le operazioni relative alla elezione del Presidente e del Vice Presidente del Consiglio d'Istituto la Dirigente Scolastica cede la presidenza del Consiglio alla neoeletta Sig.ra Annalisa Sette

PUNTO 4) AFFIDAMENTO FUNZIONI DI SEGRETARIO VERBALIZZANTE CONSIGLIO D'ISTITUTO

La Presidente introduce l'argomento ed invita i consiglieri ad esprimere il proprio parere.

DELIBERA N. 3

Dopo ampia discussione, si decide all'unanimità di affidare la funzione di Segretario verbalizzante del Consiglio a rotazione ai membri eletti del Consiglio.

PUNTO N. 5) ELEZIONE GIUNTA ESECUTIVA

La Presidente dà la parola alla Dirigente Scolastica che illustra le competenze della Giunta Esecutiva e sottolinea la responsabilità di ogni componente sulle delibere da votare. Conclude dicendo che la Giunta esecutiva è composta dal Dirigente Scolastico e dal DSGA (quali membri di diritto, rispettivamente con funzioni di Presidente e Segretario), da due genitori, un ATA ed un docente eletti da tutti i consiglieri tra i componenti appartenenti alle varie componenti. La giunta Esecutiva si riunisce prima del Consiglio d'Istituto.

Terminata la breve relazione della Dirigente Scolastica la Presidente invita i presenti a candidarsi

Si candidano per la componente genitori Del Prete Laura e Di Giulio Alessia, per la componente ATA, Riso Alessandra, per la componente docente Di Martino Michelina.

Si procede alla votazione. Si passa successivamente allo spoglio delle schede da cui risultano: 14 voti per Di Giulio Alessia, 14 voti per Del Prete Laura, 10 voti per Di Martino Michelina e 10 voti per Riso Alessandra.

DELIBERA N. 4

Visto il c. 7 dell'art. 8 del D. Lgs. 297/1994;
Visto l'esito della votazione

DELIBERA

La Giunta Esecutiva del Consiglio d'Istituto è così costituita:

Dirigente Scolastico: Laura Lamanna, presidente;
DSGA: Antonio Scaramozza, segretario;
Genitori: Di Giulio Alessia e Del Prete Laura, componenti;
Docente: Di Martino Michelina;
ATA: Riso Alessandra, componente.

PUNTO 6) RINNOVO COMITATO VALUTAZIONE AI SENSI DEL C. 129 L. 107/2015: INDIVIDUAZIONE DI N. 1 DOCENTE E N. 2 GENITORI

La Presidente dà la parola alla Dirigente Scolastica che illustra le competenze del Comitato per la valutazione del servizio dei Docenti da costituire per il triennio 2021/2022 - 2023/2024, ed informa

che lo stesso è costituito dal Dirigente scolastico che lo presiede, da tre docenti in servizio nell'istituzione scolastica di cui due scelti dal Collegio dei docenti e uno dal Consiglio d'Istituto, da due rappresentanti dei genitori scelti dal Consiglio d'Istituto e da un componente esterno individuato dall'USR tra docenti, dirigenti scolastici e dirigenti tecnici. Atteso che il Collegio dei docenti ha già designato i docenti Longo Maria Claudia per la scuola secondaria di primo grado e Lorena Orlacchio per la scuola primaria e che l'USR ha già designato come membro esterno la dott.ssa Mignogna Filomena, Dirigente Scolastica del L. S. Vailati di Genzano, spetta al Consiglio d'Istituto, designare n. 1 docente e n. 2 genitori.

DELIBERA N. 5

Visto l'ex art. 11 del D. lgs. 297/1994, come sostituito dal c. 129 dell'art. 1 della legge 107/2016;
All'unanimità

SI DESIGNANO

Quali membri del costituendo Comitato per la valutazione del servizio dei Docenti per il triennio 2021/2022 - 2023/2024:

- Componente Genitori: Sig.re Di Giulio Alessia e Monteleone Cinzia.
- Componente Docenti: Sig.ra Rizzo Antonia, docente di Scuola dell'Infanzia.

PUNTO 7) ADOZIONE PTOF 2021/2025;

La Dirigente Scolastica presenta il Piano Triennale Offerta Formativa (PTOF) 2022/2025 che, pur mantenendo la precedente struttura, introduce i 17 punti dell'Agenda 2030, la formazione del personale sull'uso dei Defibrillatori da individuare per ogni plesso dell'Istituto e la certificazione della Lingua Spagnola.

DELIBERA N. 6

il consiglio d'istituto, sentita la relazione della Dirigente Scolastica sul PTOF elaborato dal Collegio dei Docenti per il triennio PTOF 2021/2025;
All'unanimità

APPROVA

Il PTOF elaborato dal Collegio dei Docenti per il triennio PTOF 2021/2025;

Terminata la discussione degli argomenti all'o.d.g., la Presidente dà la parola alla Dirigente Scolastica che intende fare alcune comunicazioni.

1. La D.S. comunica che in data 22 ci sarà un incontro per la Mobilità sostenibile con la società Leganit e il Comune di Lanuvio e chiede se vi sono proposte in merito. La docente Di Martino chiede se sia possibile inserire una corsa da Bellavista per poter agevolare gli alunni che da tale località si iscrivono alla scuola secondaria Galieti. La signora Bevilacqua Noemi chiede che sulla linea Onorati il trasporto sia ad uso esclusivo degli alunni mentre ad ora salgono anche degli adulti esterni alla scuola. La Presidente Sette Annalisa riferisce di giri molto lunghi soprattutto per i bambini della scuola dell'Infanzia che devono trovarsi alla fermata anche alle ore 7.00. La docente Capitani chiede se sia possibile realizzare a Bellavista un'area sicura per la salita e discesa degli alunni, e sottolinea nuovamente la necessità di un collegamento da Bellavista al Campus.

La D.S. si impegna a riferire le richieste alla riunione.

2. La D.S. riferisce che dal 27 al 31 dicembre sia alla Dionigi che al Majorana, il Comune ha organizzato un Campus sportivo per gli alunni che ne facciano richiesta.
3. La D.S. passa poi a rispondere alle 15 segnalazioni pervenute dal Presidente del C.I. a nome di tutti i rappresentanti di classe di tutti gli ordini di scuola, premettendo che il Consiglio d'Istituto è il luogo dove confrontarsi, discutere e decidere insieme sulla vita scolastica.
4. Sul malcontento e tardive risposte alle PEC inviate, la D.S. risponde che è presente al Majorana due volte alla settimana, con incombenze e impegni gravosi per cui si procede dalle comunicazioni più urgenti, ma tutte vengono evase.

5. Per le credenziali per la DAD, l'animatore Digitale Capitani, spiega le Procedure da effettuare e risponde alle domande dei genitori. La signora Di Giulio chiede se sia possibile effettuare in modo autonomo il Reset delle Password per velocizzare i tempi. La Presidente Sette riferisce che con l'aggiornamento del sistema si sono creati dei problemi e che c'è bisogno di una semplificazione in quanto non tutti i genitori hanno le competenze adeguate. L'animatore digitale risponde che si è messa a disposizione nella giornata di lunedì per aiutare chi ne avesse bisogno.
6. Per quanto riguarda i comunicati sulla Quarantena, i genitori che devono presentare delle certificazioni per i datori di lavoro, aspettano comunicazioni ufficiali. Purtroppo le disposizioni della Asl Rm 6 cambiano in continuazione e i protocolli risultano diversificati. Il referente prof. re Zaccagnini per comunicare le disposizioni della Asl deve prima riceverle dalla Asl stessa che, a causa dei numeri, non riesce ad essere sempre tempestiva.
7. Per quanto riguarda i PDP la D.S. risponde che ad eccezione di 2 alunni, sono stati tutti firmati, e che comunque anche senza firma le procedure vengono attivate.
8. Per la questione della Mensa alla Rodari si discute per invertire il turno delle classi quarta e seconda.
9. Per l'acquisto del materiale carta igienica e scottex, bisogna fare domanda al DSGA che provvederà fino ad esaurimento dei fondi. A tal proposito la D.S. invita ad una riflessione sul Contributo volontario.
10. Per la chiusura del plesso Bellavista nella giornata del 15 dicembre si fa presente che erano assenti ben 9 docenti e ciò non permetteva la sorveglianza minima.
11. Per l'iniziativa su Babbo Natale, si sono verificate delle incomprensioni spiacevoli. Si discute e si sottolinea la necessità di Programmare tutte le attività per tempo in modo di organizzarsi al meglio.
12. Per i rimborsi dei Campi-scuola non effettuati a causa della Pandemia, l'agenzia comunica varie modalità di rimborso come voucher alle famiglie validi 24 mesi da scalare sulle forme anticipate, anche da cedere a terzi come gift card o crediti all'85% sulla restituzione dell'importo versato.

La D.S. saluta tutti presenti augurando buon lavoro.

La Presidente chiude la riunione alle ore 19.30

La verbalizzante
Prof.ssa Erisa Yamaguchi

La Presidente del C.d.I.
Sig.ra Annalisa Sette